

(別紙)

1. 保有個人情報の利用目的について

[保有個人情報]

- (1) 学生・生徒・児童・園児(以下「学生等」という。)に関する情報
 - ・入学時に取得する情報：氏名、住所、学籍、成績、健康情報、保護者情報、連絡先等
 - ・在学中に取得する情報：氏名、住所、学籍、成績、健康情報、クラブ・ゼミ・サークル等所属、各種検定試験結果、保護者情報、連絡先等
 - ・卒業(終了を含む。以下同じ。)時に取得する情報：氏名、住所、学位、卒業年、進路、就業先、連絡先等
- (2) 教職員その他学園に就労する全ての者に関する情報
 - ・就業時、在職中、退職時に取得する情報：氏名、住所、生年月日その他経歴、健康情報、連絡先等
- (3) 学術研究活動に伴って取得する情報

[利用目的]

- (1) 学籍管理、健康管理、奨学金管理
- (2) 履修登録、成績管理、授業運営
- (3) 内部進学・転部、卒業後の進路に関する情報管理
- (4) 各種証明書の発行
- (5) 学費情報管理、口座情報管理
- (6) 学生等の生活、クラブ・ゼミ・サークル等の課外活動の支援
- (7) 就職関係情報の作成、管理
- (8) 学園内施設・設備の利用管理、防犯カメラの設置による映像情報管理
- (9) 図書館利用情報管理
- (10) 成績通知書及び履修状況の保護者への送付
- (11) 保護者との成績、履修相談
- (12) 学園の広報誌、催し物案内、募金依頼関係の案内
- (13) 卒業後の各種案内送付
- (14) 所属する学部、研究科において学生・教員で構成される学会組織への必要情報の提供
- (15) 統計調査、各種補助金業務等に関する官公庁等への必要情報の提供
- (16) 学術研究機関としての安田女子大学・安田女子大学大学院が行う学術研究への利用
- (17) 学園内においてアルバイト等の仕事を行う場合の雇用管理、給与等の支払い
- (18) 教育研究、入学(園)試験、および学生等募集の改善
- (19) 学園内諸手続き、および学園内の各種 Web サービス等における本人確認を目的とした写真とそのデータの利用

2. 個人情報の取扱いに関する苦情及び相談の受付窓口について

個人情報に関する苦情及び相談は、以下の窓口にてお受けいたします。

・安田女子大学・安田女子大学大学院

安田女子大学大学事務部庶務課 (tel:082-878-8112 平日 8:30~17:00)

・安田女子中学高等学校・安田小学校・安田幼稚園・安田幼稚園安東園舎

法人本部総務部総務課 (tel:082-878-6321 平日 8:30~17:20)